



T.C.
KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı



Sayı : 65013244-612.01.01-
Konu: Kamu İç Kontrol Standartlarına
Uyum Eylem Planı

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)

İlgi: 19.06.2014 tarih ve 71586281-612.01.01-11712 sayılı yazı.

Kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı görev ve yetki sorumlulukları hazırlanarak yazımız ekinde sunulmuştur.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Osman ÇEVİK
Dekan

EK :
Görev yetki ve sorumlulukları (3 sayfa)

Mevcut Elektronik İmzalar

OSMAN ÇEVİK (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı - Dekan) 26/06/2014 13:40

Yunus Emre Yerleşkesi 70100/ KARAMAN
Tel:0 338 226 2000-3503 Belgegeçer :0 338 226 2101

Ayrıntılı Bilgi için İrtibat: Ayşe Gürsoy Bilgisayar İşletmeni

E-Posta :iibf@kmu.edu.tr Elektronik Ağ :http://iibf.kmu.edu.tr



GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1. **SORUMLUSU:** Dekan
2. **KADROLAR:** Dekan, Dekan Yardımcısı, Bölüm Başkanı, Ana Bilim Dalı Başkanı, Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent, Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi, Fakülte Sekreteri, Şef, Bilgisayar İşletmeni, Memur
3. **ÇALIŞMA KOŞULLARI:**
Çalışma saatleri: Normal Öğretim 08:00-17:00 ve İkinci Öğretim 17:00-23:00
4. **BİRİMİN TEMEL FONKSİYONU:** Evrensel bilim ve çağdaş teknolojik gelişmeler doğrultusunda yüksek düzeyde eğitim-öğretim sunmak, bilimsel araştırma ve yayın yapmak. Bölümlerin diğer birimlerle uyum ve koordinasyonunun sağlanması, öğretim elemanlarının kendi çalışma alanlarında yurt içi ve yurt dışı bilimsel çalışma yapmalarının teşvik edilmesi ve bilimsel bir eğitim ve araştırma altyapısının sağlanmasıdır.
5. **GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**
 - 5.1. **Üniversitemiz 2013-2017 Stratejik Planında yer alan hedeflerimiz kapsamında aşağıdaki faaliyetler belirlenmiştir.**
 - 5.1.1. **Stratejik Hedef 1.5: Akademik personelin sayısının ve kalitesinin artırılması**
 - 5.1.1.1. Fakültemiz bünyesinde bulunan bölümlerin akademik ve idari kadrolarının tamamlanması
 - 5.1.1.2. Türk Cumhuriyetleri ve akraba topluluklardaki üniversitelerle işbirliği yapmak.
 - 5.1.1.3. Öğretim elemanlarının yurtdışına gitme imkanlarını artırmak.
 - 5.1.1.4. Uluslararası düzeyde yapılan akademik çalışmalar desteklenecek.
 - 5.1.1.5. İlk defa ders verecek öğretim elemanlarına pedagoji ve etkin ders verme teknikleri konusunda eğitim verilmesi sağlanacak
 - 5.1.2. **Stratejik Hedef 1.16: Eğitim-öğretimin daha nitelikli hale getirilmesi**
 - 5.1.2.1 Lisans ve lisansüstü derslerinde kullanılan araç-gereçler ve yürütülen programlar günün şartlarına uygun hale getirilecek.
 - 5.1.2.2 Lisans ders müfredatı güncellenecek.
 - 5.1.2.3 Öğrencileri bilimsel etkinliklere teşvik edecek programlar, projeler hazırlanması.
 - 5.1.2.4 Öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki ilişkileri artırmaya yönelik etkinlikler düzenlemek.
 - 5.1.2.5 Öğrencilerin kişisel gelişimlerinin toplumsal duyarlılık ve sorumluluklarının artırılması ve sosyal ilişkilerinin geliştirilmesi için etkinlikler düzenlemek.
 - 5.1.2.6 Akademik takvim hazırlamak.
 - 5.1.2.7 Teorik ve uygulamalı ders vermek.
 - 5.1.2.8 Yüksek lisans ve doktora programını açmak.





GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

5.1.2.9 Öğrencilerin üniversiteye aidiyet duygularını artırmak.

5.1.2.10 Mezunların üniversiteye, birimlerine ve birbirlerine bağlılıklarını artırılmasını sağlamak.

5.1.2.11 Öğrencilerin ve personelin çevre bilincini artırmak.

5.1.2.12 Yakın çevredeki tarihi, kültürel ve benzeri yerlere geziler düzenlemek.

5.1.2.13 Sınav programlarını hazırlamak ve sınav yapmak.

5.1.2.14 Danışmanlık yapmak.

5.1.2.14 Yatay ve dikey geçiş işlemlerini yapmak.

5.1.2.15 Maddi hata ve not düzeltme formu işlerini yürütmek.

5.1.2.16 Bölüm ve Birim öğrenci temsilcisi seçimlerini yapmak.

5.1.3 Stratejik Hedef 1.2: Bilimsel çalışmaların sayısını ve niteliğinin artırılması

5.1.3.1 Her öğretim üyesi ve araştırma görevlisi yılda en az iki yurt içi makale yayınlayacak.

5.1.3.2 Plan dönemi sonuna kadar Türkçe müzesi kurmak. Her Anabilim dalında yılda en az 1 kez bir sempozyuma bildirili veya bildirisiz katılımı sağlanacak ve bunun için öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerine maddi katkıda bulunulacak.

5.1.4 Stratejik Hedef 1.10: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından gerçekleştirilen araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesi ve ekonomiye kazandırılması.

5.1.4.1 KOBİ destekli araştırma projeleri alınması yönünde girişimde bulunulacak.

5.1.4.2 Yoksulluk, eğitim, kadın hakları, çevre, kalkınma, insan hakları ve sosyo-ekonomik sorunlara yönelik araştırmalar yapılacaktır.

5.1.4.3 Öğretim elemanlarına araştırma için yeterli zaman ve imkan sunmak.

5.1.4.4 Kamu, özel sektör ve Avrupa Birliği kurum ve kuruluşları ile ilişkileri artırmak.

5.1.4.5 Başarılı kişilere ödül vermek.

5.1.4.6 Her türlü büro ihtiyacının karşılanmasını sağlamak.

5.1.4.7 Verimli ve disiplinli çalışmasını sağlamak için altyapı ortamını iyileştirmek.

5.1.4.8 Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesine ve gelişmesine yönelik projelere öncelik verilmesini sağlamak.

5.1.4.9 Eğitim teknolojilerini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak.

5.1.4.3.10 Öğretim elemanlarının bilimsel proje yapmasını teşvik etmek.





GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

5.2 Sekreterlik Hizmetleri Fonksiyonu

- 5.2.1 Fakültenin ihtiyacı olan mal ve malzeme alımını yapmak.
- 5.2.2 Taşınır kayıt ve kontrol işlerini yürütmek.
- 5.2.3 Faaliyet raporu hazırlamak.
- 5.2.4 Gelen-Giden resmi yazışma işlemlerini yürütmek.
- 5.2.5 Bütün ödemelerin (maaş, yolluk, ekders, mesai, jüri, doğum yardımı vb.) yapılması için gereken işlemleri yapmak.
- 5.2.6 Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu kararlarını düzenlemek ve uygulamak.
- 5.2.7 SGK keseneklerinin işlemlerini yapmak ve göndermek.

6. ÖZEL HEDEFLER

- 6.1 Çalışanların görevde yükselme, doğum günü vb. günlerini kutlamak.
- 6.2 Personelin yüksek eğitim ve yabancı dil eğitimi almasını teşvik etmek.
- 6.3 Personel ve öğrencilerin üniversitemiz logolu rozet, kravat, kalem, çanta vb. eşya taşımalarını teşvik etmek.
- 6.4 Öğrencilerin hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliğin kazandırılması.
- 6.7 Fakülte düzeyinde kurulacak "Sektör Danışma Kurulları" ve Mezunlar Derneği" ile işbirliği içinde, mezunlara istihdam desteği verecek bilgilendirme ve yönlendirme faaliyet ve destek mekanizması geliştirilecek.
- 6.8 Öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılması yönünde destek-ödül siteleri geliştirilecek.
- 6.9 Öğrencilerin ders dışı faaliyetlere (seminerler, gösterimler, konserler, öğrenci topluluklarının sunum ve uygulamaları, vb.) katılımı bölüm düzeyinde özendirilecek ve ders programları öğrencilerin etkinliklere zaman bulabileceği şekilde düzenlenecek.


Prof. Dr. Osman ÇEVİK
DEKAN
